



الشركة القابضة
لمياه الشرب والمصرف الصحي

نماذج المسار الوظيفي
أنتجت المسار الوظيفي
لقطاع مياه الشرب والمصرف الصحي

دليل
المتدرب

CONTRACT



طرق وإجراءات الطرح والترسيمة

محاسب مالي (العقود والمشتريات) - درجة ثلاثة



تم إعداد المادة بواسطة الشركة القابضة لمياه الشرب والمصرف الصحي
قطاع تنمية الموارد البشرية - الادارة العامة لتخطيط المسار الوظيفي

. الإصدار الثاني - ٢٠٢٣

الفهرس

	مقدمة
٣	
٤	أولاً : طرق الشراء.....
٥	أولاً : الطرح بالمناقصة العامة
٧	ثانياً: الطرح بالمناقصة المحدودة.....
٩	ثالثاً : الطرح بالمناقصة المحلية
١١	رابعاً : الطرح بالمارسة العامة.....
١٣	خامساً : الطرح بالمارسة المحدودة.....
١٥	سادساً : الطرح بالمارسة المحلية.....
١٧	سابعاً : الطرح بالأتفاق المباشر.....
٢٠	إجراءات الطرح وتنفيذ الاعمال.....
٢١	إجراءات الطرح وتنفيذ الاعمال
٢٢	مرحلة التمهيد للطرح.....
٢٥	تشكيل لجنة فتح المظاريف.....
٣١	تشكيل لجنة البت :
٣٤	تدريب عملى على حساب الدفعة المقدمة :
٣٦	طرق التقييم بالنقاط.....

مقدمة

يتم التعاقد على الاحتياجات الفعلية الضرورية لسير العمل من خلال إعداد دراسات واقعية وموضوعية تحددها وتعتمد其 على الإداره المختصة مع مراعاة مستويات التخزين ومعدلات الإستهلاك ومقررات الصرف.

ولا يجوز التعاقد على أشياء يوجد بالمخازن أنواع مماثلة لها أو بديلة تفي بالغرض. ويجب أن يكون التعاقد على أية توريدات أو أعمال أو خدمات للشركة في إطار خطة المشتريات أو الأعمال الواردة ضمن الموازنة التقديرية المعتمدة لها من الجمعية العامة للشركة، باستثناء حالات الضرورة وبعد العرض على السلطة المختصة.

وتعتبر لائحة العقود والمشتريات الموحدة والتي تسري أحكامها على كافة المشتريات وجميع أعمال الشراء ومقاولات الأعمال والنقل وتلقي الخدمات والأعمال الفنية والإستشارية هي المرجعيه لإنشاء أي تعاقده وذلك من خلال مجموعة من الاجراءات تنتهي بابرام العقود لكلا من عمليات الشراء والبيع للتعاقد على الاحتياجات الفعلية من خلال الإداره العامه للعقود والمشتريات.

أولاً : طرق الشراء

يكون التعاقد على الشراء ومقابلات الأعمال والنقل وعلى تلقي الخدمات والدراسات الإستشارية والأعمال الغنـيـه بـمـوـافـقـةـ السـلـطـهـ المـخـصـصـهـ وبـإـحدـىـ الـطـرـقـ الـأـتـيـهـ :



أولاً : الطرح بالمناقصة العامة

- التعريف بها

هي مجموعة من الإجراءات المعلن عنها والتي تسمح للكافة بالإشتراك فيها حيث أنها إحدى طرق الشراء والتعاقد على الاعمال وتلقى الخدمات وهي الاصل في طرح التوريدات أو الاعمال أو الخدمات .

- اسباب اللجوء اليها

يتم اللجوء اليها في كافة العمليات التي لا يتطلب تنفيذها طبيعة خاصة وتخضع لمبادئ العلانية والمساواه وتكافؤ الفرص وهي إما داخليه يعلن عنها في جمهورية مصر العربيه أو خارجيه يعلن عنها في مصر والخارج .

- اجراءات الطرح

يتم الإعلان عنها مرتين في صحيفه يوميه أو مره واحده في صحيفتين يوميتين واسعти الإنتشار : ويتبعن النص في الإعلان عن الاتي :

الإدراه التي تقدم اليها العطاءات

موعد ومكان إبراق جلسة فض المظاريف

ثمن الكراسه

مبلغ التأمين الإبتدائي

نسبة التأمين النهائي

أي بيانات أخرى تكون ضروريه لصالح العمل ويجب ان لا تقل المدة عن خمسة عشر يوماً من تاريخ الإعلان ويجوز في حالة الاستعجال وبموافقة السلطة المختصة تقديرهذا المدة على الا تقل عن سبعة أيام عمل من تاريخ أول إعلان عن المناقصة مع تحديد ما إذا كانت بمظروف واحد أم مظروفين

تابع الطرح بالمناقصة العامة

- سلطات الاعتماد المالي للشركات التابعة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

رئيس القطاع المالي	١٥ مليون جنيهًا سلطة الاعتماد
--------------------	-------------------------------

رئيس مجلس الادارة	١٥ مليون سلطة الاعتماد
-------------------	------------------------

سلطة الاعتماد مجلس الادارة	ما زاد عن ١٥ مليون
----------------------------	--------------------

- سلطات الاعتماد المالي للشركة القابضة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

عضو مجلس الادارة المتفرغ	٣ مليون جنيهًا سلطة الاعتماد
--------------------------	------------------------------

رئيس مجلس الادارة	٢٠ مليون سلطة الاعتماد
-------------------	------------------------

سلطة الاعتماد مجلس الادارة	ما زاد عن ٢٠ مليون
----------------------------	--------------------

ثانياً: الطرح بالمناقصة المحدودة**- التعريف بها**

هي مجموعه من الإجراءات الخاصة والتي تسمح لشركات بعينها الإشتراك فيها دون غيرها من الشركات والتي تكون محددة بمذكرة الطرح

- اسباب اللجوء اليها

يتم اللجوء اليها في العمليات التي يتطلب تنفيذها طبيعة خاصة و في الحالات التي تتطلب طبيعتها قصر الإشتراك على موردين أو مقاولين أو إستشاريين أو فنيين أو خبراء بذواتهم في مصر أو الخارج على أن تتوافر بشأنهم شروط الكفايه الفنية والماليه وحسن السمعه .

- اجراءات الطرح

فى حالة الطرح بالمناقصة المحدودة لا يتم النشر في الصحف ويستعاض عنه بالدعوات التي ترسل إلى الموردين أو المقاولين أو الإستشاريين المدعون للعملية

يراعى تحديد مده مناسبه لמועד تقديم العطاءات لفض المظاريف تبدأ من تاريخ إرسال الدعوه على الا نقل عن ١٠ أيام بموجب خطابات مسجله بعلم الوصول على ان تتضمن الدعوات الاتى :

الإدراه التي تقدم اليها العطاءات

موعد ومكان إعقاد جلسة فض المظاريف

ثمن الكراسه

مبلغ التأمين الإبتدائي

نسبة التأمين النهائي

أى بيانات أخرى تكون ضروريه لصالح العمل

- سلطات الاعتماد المالي للشركات التابعة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

رئيس القطاع المالي

١ مليون جنيهاً سلطة الاعتماد

رئيس مجلس الادارة

٨ مليون سلطة الاعتماد

سلطة الاعتماد مجلس الادارة

ما زاد عن ٨ مليون

تابع الطرح بالمناقصة المحدودة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

- سلطات الاعتماد المالى للشركة القابضة

عضو مجلس الادارة المتفرغ

٢ مليون جنيهًا سلطة الاعتماد

رئيس مجلس الادارة

١٠ مليون سلطة الاعتماد

سلطة الاعتماد مجلس الادارة

ما زاد عن ١٠ مليون

ثالثاً : الطرح بالمناقصة المحلية**- التعريف بها**

هي مجموعة من الإجراءات الخاصة والتي تسمح لأكثر عدد ممكن من المشتغلين بنوع النشاط الخاص بموضوع المناقصة ومن يقع نشاطهم في نطاق المحافظة التي يتم بدارتها تنفيذ التعاقد من بين المقيدين بسجلات الشركه على أن يتم ذلك بقرار مسبب من السلطة المختصة أو من تفوصها

- اسباب اللجوء اليها

يتم اللجوء اليها فى العمليات التى يتطلب تنفيذها طبيعة خاصة وتحتاج الى سرعة فى التنفيذ مع الالتزام بأن يكون المورد أو المقاول أو مؤدى الخدمة من يقع نشاطهم داخل نطاق المحافظة .

- اجراءات الطرح

فى حالة الطرح بالمناقصة المحلية يتم إرسال دعوات إلى الموردين أو المقاولين أو الإستشاريين المدعون للعملية والمحددين بمنكراة الطرح موضح بها الاسباب ويتم إرسال الدعوات بموجب خطابات موصى عليها قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الغنيه بعشرة أيام على الأقل وفي حالة الإستعجال يتم إرسالها مع مخصوص قبل الموعد المحدد بـ ٤٨ ساعه على الأقل وتسلم بموجب خطاب مؤرخ يتم إثبات تسليمه لدى صاحب الشأن . ويجب أن تتضمن الدعوه كافة البيانات الواجب ذكرها في الإعلان عن المناقصه العامه ويجوز الدعوه لغير المقيدين بالسجل بقرارا من سلطة الإعتماد المختصه . وفيما عدا ذلك تخضع المناقصه المحليه لكافة القواعد والأحكام والإجراءات والشروط المنصوص عليها باللائمه بالنسبة للمناقصه العامه .

تابع الطرح بالمناقصة المحلية

- سلطات الاعتماد المالي للشركات التابعة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

رئيس القطاع المالي	نصف مليون جنيهًا سلطة الاعتماد
--------------------	--------------------------------

رئيس مجلس الادارة	٣ مليون سلطة الاعتماد
-------------------	-----------------------

سلطة الاعتماد مجلس الادارة	ما زاد عن ٣ مليون
----------------------------	-------------------

- سلطات الاعتماد المالي للشركة القابضة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

عضو مجلس الادارة المتفرغ	٢ مليون جنيهًا سلطة الاعتماد
--------------------------	------------------------------

رئيس مجلس الادارة	١٠ مليون سلطة الاعتماد
-------------------	------------------------

سلطة الاعتماد مجلس الادارة	ما زاد عن ١٠ مليون
----------------------------	--------------------

رابعاً : الطرح بالمارسة العامة**- التعريف بها**

هي مجموعه من الإجراءات المعلن عنها والتي تسمح للكافه بالإشتراك فيها و التفاوض مع المتقدمين ويتم الطرح بها بقرار من السلطة المختصة

- اسباب اللجوء اليها

يتم اللجوء اليها فى العمليات التى يتطلب تنفيذها الوصول الى افضل الشروط واقل الاسعار

- تشكيل لجنة الممارسة

يتم تشكيل لجنة واحدة بقرار من السلطة المختصة أو من تقوضها تتولى فتح المظاريف وممارسة الشركات المشاركة فى الاسعار المقدمة منهم (بعد التأكيد من التزام الجميع بالشروط والمواصفات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات) ثم التوصية

ويجوز فى حالة العمليات التى تتطلب طبيعتها دراسات فنية أو مالية خاصة أن تشكل لجان متخصصة للدراسة على ان ترفع تقرير بنتيجة الدراسة للجنة الممارسة لاستكمال إجرائتها

- اجراءات الطرح

فى حالة الطرح بالمارسة العامة يتم الإعلان عنها مررتين في صحيفه يوميه أو مره واحده في صحيفتين يوميتين واسعتي الإنتشار ويعين النص في الإعلان عن الاتى :

- الإداره التي تقدم اليها العطاءات

- موعد ومكان إنعقاد جلسة فض المظاريف

- ثمن الكراسه

- مبلغ التأمين الإبتدائي

- نسبة التأمين النهائي

- أي بيانات أخرى تكون ضروريه لصالح العمل

تابع الطرح بالمارسة العامة**- اجراءات الطرح**

ويجب ان لا تقل المدة عن خمسة عشر يوماً من تاريخ الإعلان ويجوز في حالة الاستعجال وبموافقة السلطة المختصة تقصير هذه المدة على الا نقل عن الا نقل عن سبعة أيام عمل من تاريخ أول إعلان عن الممارسة مع تحديد ما إذا كانت بنظام المظروف الواحد أم مظروفين

- سلطات الاعتماد المالي للشركات التابعة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

رئيس القطاع المالي	١٥ مليون جنيهًا سلطة الاعتماد
--------------------	-------------------------------

رئيس مجلس الادارة	١٥ مليون سلطة الاعتماد
-------------------	------------------------

سلطة الاعتماد مجلس الادارة	ما زاد عن ١٥ مليون
----------------------------	--------------------

- سلطات الاعتماد المالي للشركة القابضة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

عضو مجلس الادارة المتفرغ	٣ مليون جنيهًا سلطة الاعتماد
--------------------------	------------------------------

رئيس مجلس الادارة	٢٠ مليون سلطة الاعتماد
-------------------	------------------------

سلطة الاعتماد مجلس الادارة	ما زاد عن ٢٠ مليون
----------------------------	--------------------

خامساً : الطرح بالمارسة المحددة**- التعريف بها**

هي مجموعة من الإجراءات الخاصة والتي تسمح لشركات بعضها الإشتراك فيها دون غيرها من الشركات والتي تكون محددة بمذكرة الطرح

- اسباب اللجوء اليها

يتم اللجوء اليها في العمليات التي يتطلب تنفيذها طبيعة خاصة و في الحالات التي تتطلب طبيعتها قصر الإشتراك على موردين أو مقاولين أو إستشاريين أو فنيين أو خبراء بذواتهم في مصر أو الخارج على أن توافر بشأنهم شروط الكفاية الفنية والمالية وحسن السمعة .

- تشكيل اللجنة

يتم تشكيل لجنة واحدة بقرار من السلطة المختصة أو من تقوضها تتولى فتح المظاريف وممارسة الشركات المشاركة في الأسعار المقدمة منهم (بعد التأكيد من التزام الجميع بالشروط والمواصفات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات) ثم التوصية

- اجراءات الطرح

في حالة الطرح بالمارسة المحددة لا يتم النشر في الصحف ويستعاض عنه بالدعوات التي ترسل إلى الموردين أو المقاييس أو الإستشاريين المدعى عليهم للعملية

يراعى تحديد مده مناسبه لמועד تقديم العطاءات لفض المظاريف تبدأ من تاريخ إرسال الدعوه ويجب ان لا تقل المدة عن خمسة عشر يوماً من تاريخ الإعلان ويجوز في حالة الاستعجال وبموافقة السلطة المختصة تقصير هذه المدة على الا تقل عن سبعة أيام عمل من تاريخ أول إعلان عن الممارسة مع تحديد ما إذا كانت بمظروف واحد أم مظروفين وذلك بموجب خطابات مسجله بعلم الوصول ويعين النص في الإعلان عن الاتي :

الإداره التي تقدم اليها العطاءات

تابع الطرح بالممارسة المحدودة

موعد ومكان إنعقاد جلسة فض المظاريف

ثمن الكراسه

مبلغ التأمين الإبتدائي

نسبة التأمين النهائي

أى بيانات أخرى تكون ضروريه لصالح العمل

- سلطات الاعتماد المالي للشركات التابعة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

رئيس القطاع المالى مليون جنيهاً سلطة الاعتماد

رئيس مجلس الادارة مليون سلطة الاعتماد

سلطة الاعتماد مجلس الادارة ما زاد عن ٨ مليون

- سلطات الاعتماد المالي للشركة القابضة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

عضو مجلس الادارة المتفرغ ٢ مليون جنيهاً سلطة الاعتماد

رئيس مجلس الادارة ١٠ مليون سلطة الاعتماد

سلطة الاعتماد مجلس الادارة ما زاد عن ١٠ مليون

سادسا : الطرح بالمارسة المحلية**- التعريف بها**

هي مجموعة من الإجراءات الخاصة والتي تسمح لأكثر عدد ممكن من المشغلين بنوع النشاط الخاص بموضوع المناقصه من يقع نشاطهم في نطاق المحافظه التي يتم بدارتها تنفيذ التعاقد من بين المقيدين بسجلات الشركه على أن يتم ذلك بقرار مسبب من السلطة المختصه أو من تفاصيلها

- اسباب اللجوء اليها

يتم اللجوء اليها فى شراء المهام التى لا يمكن تحديدها بمواصفات دقيقة أو المهام المطلوب شراؤها على وجه السرعة منعا لتوقف أو تعطيل العمل على أن تكون متوفرة لدى أكثر من مورد ويتم ممارستهم للحصول على افضل الشروط واقل الاسعار ويجب أن تكون فى أضيق الحدود

- تشكيل اللجنة

يتم تشكيل لجنة واحدة بقرار من السلطة المختصه أو من تفاصيلها مكونة من رئيس وأعضاء تتناسب وظائفهم وخبراتهم الفنية والمالية والقانونية مع طبيعة الاعمال المطلوبة

- اجراءات الطرح

فى حالة الطرح بالمارسة المحلية يتم إخبار الموردين المتخصصين والمحددين بواسطة الادارة المختصه وتسلمهم الدعوات ويكون محدد بها الاتى :

الاصناف المطلوبة والموعد المحدد للممارسة ومكان الممارسة.

فى حالة قبول الموردين التقدم فى الممارسة يقوم الاعضاء الفنيين باللجنة بمعاينة المهام المطلوبة وفي حالة مطابقتها يقوم الموردين بتقديم عروض أسعارهم ويتم تجميع العروض من كافة الموردين وتقوم اللجنة بتغريم الاسعار والشروط والبدء فى ممارسة الموردين على أقل الاسعار ثم تقوم اللجنة بتحرير محضر تذكر فيه تفاصيل

ما قامت به من إجراءات وترفع توصياتها الى السلطة المختصة للاعتماد . وفيما عدا ذلك تخضع الممارسة المحليه لكافة القواعد والأحكام والإجراءات والشروط المنصوص عليها باللائحة بالنسبة للممارسة المحدودة .

- سلطات الاعتماد المالي للشركات التابعة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

رئيس القطاع المالي	نصف مليون جنيهًا سلطة الاعتماد
--------------------	--------------------------------

رئيس مجلس الادارة	٢ مليون سلطة الاعتماد
-------------------	-----------------------

سلطة الاعتماد مجلس الادارة	ما زاد عن ٢ مليون
----------------------------	-------------------

- سلطات الاعتماد المالي للشركة القابضة (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

عضو مجلس الادارة المتفرغ	٢ مليون جنيهًا سلطة الاعتماد
--------------------------	------------------------------

رئيس مجلس الادارة	١٠ مليون سلطة الاعتماد
-------------------	------------------------

سلطة الاعتماد مجلس الادارة	ما زاد عن ١٠ مليون
----------------------------	--------------------

سابعاً : الطرح بالاتفاق المباشر**- التعريف بها**

هي مجموعه من الإجراءات الخاصة والتي تسمح لعدد من المشتغلين بنوع النشاط المطلوب تنفيذه أو توريده بتقديم عروض أسعار على أن يتم ذلك بقرار مسبب بأسباب توضح الحاجة الماسة والعاجلة للقيام بهذه الاعمال ومعتمد من الجهة الطالبة و السلطة المختصه .

- اسباب اللجوء اليها**يتم التعاقد بطريق الاتفاق المباشر في الحالات الآتية :**

المهمات والأعمال العاجله التي يترتب على عدم توريدتها أو تنفيذها فوراً خسائر جسيمه على أداء العمل ولا يتحمل تنفيذها إتباع إجراءات المناقصه أو الممارسه بجميع أنواعها .

المهمات والأعمال التي تتواجد لدى مورد وحيد .

المهمات والخدمات التي تتواجد لدى الموردين المحتكرين محلياً أو خارجياً .

المهمات المسعره جبرياً .

مهمات أو أعمال سبق إسنادها إلى موردين أو مقاولين من خلال مناقصه أو ممارسه بشرط ألا يتعدى الفارق الزمني بين الأمرين عن ١٢ شهر على أن يلتزم المورد أو المقاول المسند له بالاتفاق المباشر بنفس الأسعار / الفئات السابقة .

الأعمال والتوريدات التي لا تتناسب قيمتها مع تكاليف إجراء المناقصه أو الممارسه

ويجب أن تكون في أضيق الحدود

- تشكيل لجنة الاتفاق المباشر

يتم تشكيل لجنة واحدة بقرار من السلطة المختصة أو من تقوضها مكونة من رئيس وأعضاء تتناسب وظائفهم وخبراتهم الفنية والمالية والقانونية مع طبيعة واهمية الاعمال أو التوريدات المطلوبة

اجراءات الطرح (الاجراءات المتبعة)

فى حالة التعاقد بالاتفاق المباشر تقوم اللجنة المشكلة بالحصول على عروض أسعار من الموردين أو المقاولين أو الإستشاريين المتخصصين والمحددين بواسطة الادارة المختصة ويشرط موافقتهم على الشروط والمواصفات الخاصة بالاعمال أو المهام المطلوبة .

تقوم اللجنة بدراسة العروض المقدمة وتجميعها وتقييمها وتقدير الاسعار والشروط وإختيار أقل الاسعار وأفضل الشروط وموافقته (إذا رأت ضرورة لذلك) ثم تقوم اللجنة بتحرير محضر تذكر فيه تفاصيل ما قامت به من إجراءات وترفع توصياتها الى السلطة المختصة للاعتماد .

- **سلطات الاعتماد المالي للشركات التابعة** (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

١٠٠٠٠ رئيس القطاع المالي ١٥٠٠٠٠ للتوريدات / ٥٠٠٠٠ للأعمال / للبيع

٢ مليون للتوريدات / ٥ مليون للأعمال / ٤٠٠٠٠ للبيع رئيس مجلس الادارة

٥ مليون للتوريدات / ١٢ مليون للأعمال / ٧٠٠٠٠ للبيع مجلس الادارة

- **سلطات الاعتماد المالي للشركة القابضة** (من لائحة العقود والمشتريات الموحدة يوليو ٢٠١٧)

٢٥٠٠٠٠ للتوريدات أو الخدمات / مليون للأعمال / ٥٠٠٠٠ للبيع

عضو مجلس الادارة المتفرغ

١٠.٥ مليون للتوريدات أو الخدمات / ٤ مليون للأعمال / ١٠٠٠٠ للبيع

رئيس مجلس الادارة

١٥ مليون للتوريدات أو الخدمات أو الاعمال / ٥٠٠٠٠ للبيع

مجلس الادارة

لا يجوز تكرار التعاقد بالاتفاق المباشر أكثر من مره واحدة في السنن الماليه بالنسبة لذات العمليه موضوع التعاقد ويستثنى ذلك في الحالات التي لا يجاوز مجموع قيمة ما يتم تكراره من تعاقد عن ذات العمليه الحد الأقصى المقرر باللائحة .

وإستثناءً من القواعد المنصوص عليها بهذه اللائحة يجوز للشركة بعد موافقة مجلس الإدارة
التعاقد بالاتفاق المباشر (توريدات وتنفيذ أعمال وخدمات)

مع كل من الجهات التالية والكيانات التابعة لها

وزارتي الدفاع والانتاج الحربي

الهيئة العربية للتصنيع

الهيئة الهندسية للقوات المسلحة

جهاز الخدمة الوطنية للقوات المسلحة

المخابرات الحربية

المخابرات العامة

المعاهد البحثية التابعة لوزارات

الهيئات العامة (مثل الهيئة العامة للبترول) والجهات التابعة لها

هيئة قناة السويس والجهات التابعة لها

وبما يتاسب مع الاسعار السائدة بالسوق المحلي

إجراءات الطرح وتنفيذ الأعمال

مرحلة التمهيد للطرح

لجنة وضع المواصفات

مرحلة الطرح

لجنة البت

لجنة فتح المظاريف

مرحلة إبرام وتنفيذ العقود

لجنة الفحص والاستلام

إجراءات الطرح وتنفيذ الأعمال

أولاً :

مرحلة التمهيد للطرح وتمثل في أعمال لجنة وضع المواصفات

ثانياً :

مرحلة الطرح وتمثل في أعمال لجان فتح المظاريف والبت

ثالثاً :

مرحلة إبرام وتنفيذ العقود وتمثل في أعمال لجان الفحص والاستلام والشراف على التنفيذ

مرحلة التمهيد للطرح

يتم تقديم طلب كتابي يقدم من الجهة الطالبة إلى الإدارة المختصة على أن يوضح بهذا
الطلب الآتي :

التاريخ

الجهة الطالبة

المواصفات الكاملة الدقيقة لكل صنف مطلوب شراؤه

الكمية المطلوبة و يجب تحديدها بدقة

الرصيد الموجود بالمخازن في تاريخ تحرير الطلب

متوسط الإستهلاك السنوي من كل صنف

الحد الأدنى والحد الأقصى للمخزون من كل صنف

سعر آخر طلبية أشتري به الصنف وتاريخها .

تقوم إدارة الاحتياجات بإستكمال باقي البيانات وتجميع احتياجات القطاعات وتقسيم
المهام والأعمال المطلوبة إلى مجموعات متاجسة وتشكيل لجنة لوضع المواصفات
الفنية الدقيقة من ذوي الخبرة الفنية بالأصناف أو الأعمال المطلوبة واعتماد تشكيلها من
السلطة المختصة

مهام لجنة وضع المواصفات

- تحدد مدة سريان العطاءات بحيث لا تزيد عن ثلاثة أشهر اعتباراً من تاريخ فتح المظاريف الفنية على أنه في حالات الضرورة التي تحتمها طبيعة وظروف المناقصة موضوع التعاقد فيجوز بمعرفة السلطة المختصة تضمين الشروط مدة تجاوز ذلك
- تحديد ووضع شروط التفتيش والإشراف على التنفيذ وشروط الإسلام وفترة الضمان
- إعداد كراسة الشروط والمواصفات على أن تشمل جميع البيانات الفنية الخاصة بالصنف أو بالعمل المطلوب تنفيذه على ألا يشترط مواصفات خاصة بمنتج معين عدا قطع الغيار ويجوز تحديد بلد المنشأ. وفي حالة الطرح على أساس طلب عينات ينص على بيانات العينة كاملة عند الطرح واعتمادها وتختتم بخاتم الشركة
- في حالات التعاقدات التي تتطلب الطبيعة الفنية لها تقييم العروض بنظام النقاط يجب تضمين شروط الطرح عناصر وأسس التقييم وعلى أن يتم تحديد نقاط التقييم والحد الأدنى للقبول الفني وإعتماد ذلك من السلطة المختصة قبل فتح المظاريف الفنية.
- وضع القيمة التقديرية للأعمال موضوع التعاقد وتعتمد من السلطة المختصة وتحدد بحيث تكون متماشية مع أسعار السوق عند الطرح وذلك في سرية تامة وتوضع في مظروف مغلق بعد اعتمادها من السلطة المختصة يسلم لمدير عام العقود والمشتريات لحفظه ولا يفتح إلا بمعرفة رئيس لجنة الدراسة والتوصية بالبت.
- تحديد سعر النسخة الواحدة من كراسة الشروط والمواصفات
- وضع قيمة التأمين الابتدائي

تلقي الاستفسارات

بعد ان يتم بيع الكراسات يمكن ان يقوم احد الذين قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات ان يبدي استفسار على بعض الشروط او المواصفات الموجودة بالكراسة وفى هذه الحالة تقوم ادارة العقود والمشتريات بارسال الاستفسار المقدم الى الجهة الطالبة ولجنة وضع المواصفات لدراسته وذلك للرد على مقدم الاستفسار مع ملاحظة أنه في حالة ذكر آخر موعد لتلقي الإستفسارات بكراسة الشروط فلا يتم تلقي اي استفسار بعد هذا الموعد

وهنا يوجد إحتمالين

قبول الاستفسار المقدم

يتم ابلاغ جميع الشركات التي قامت بشراء كراسة الشروط والمواصفات بالتعديلات الناتجة عن دراسة الاستفسارات المقدمة من الشركات ويتم ضمها لكراسة الشروط والمواصفات وتعتبر جزء لا يتجزأ منها ، ويراعى اخطار الشركات التي قامت بشراء كراسة الشروط والمواصفات أو سوف تقوم بشراء الكراسة بعد ذلك بهذه التغيرات على ان يتم اعتمادها من السلطة المختصة .

عدم قبول الاستفسار

يتم اخطار الشركة التي قامت بالاعتراض بعدم قبول الاعتراض والالتزام بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات

تشكيل لجنة فتح المطاريف

تشكل لجنة فتح المطاريف الفنية / المالية بقرار من السلطة المختصة أو من تفوضها وتكون برئاسة وعضوية عاملين تتاسب وظائفهم وخبراتهم مع أهمية المناقضة وعلى أن تضم في عضويتها مندوبي عن الإدارات التي أصدرت مستدات الطرح والجهة الطالبة والإدارة المالية والإدارة القانونية

كما يحضر اللجنة مندوب إدارة الحسابات ليتسلم التأمينات ويجوز أن ينص القرار على ضم عضو آخر أو أكثر إلى اللجنة.

يجوز أن يكون فتح المطاريف والدراسة والتوصية عن طريق لجنة واحدة حسب طبيعة العملية وبموافقة السلطة المختصة ويجوز تشكيل لجنة دائمة لفتح المطاريف.

على لجنة فتح المطاريف مراعاة كلا من الحالات الآتية

<u>في حالة الطرح بالمتروف الواحد ويتم فيها تقديم العطاء في متروف واحد كالتالي :</u>	<u>في حالة الطرح بالمتروفين يتم فيها تقديم العطاء في متروفين كالتالي :</u>
<p>ويجوز إثناء تقديم العطاءات في متروف واحد إذا اقتضت طبيعة التعاقد وذلك بموافقة السلطة المختصة ويحتوي على التأمين الإبتدائي المطلوب بالإضافة إلى أي بيانات أو مستدات مطلوب توافرها للتحقق من مطابقة العرض فنياً والمقدرة المالية لمقدم العطاء بما يتاسب مع طبيعة موضوع التعاقد وسابقة الأعمال ومصادر ونوع المواد المستخدمة في التنفيذ و البرنامج الزمني لتنفيذ الأعمال ومدته .</p> <p>متروف (أ) فني ويحتوي على التأمين الإبتدائي المطلوب بالإضافة إلى أي بيانات أو مستدات مطلوب توافرها للتحقق من مطابقة العرض فنياً والمقدرة المالية لمقدم العطاء بما يتاسب مع طبيعة موضوع التعاقد وسابقة الأعمال ومصادر ونوع المواد المستخدمة في التنفيذ و البرنامج الزمني لتنفيذ الأعمال ومدته .</p> <p>متروف (ب) مالي ويحتوي على قوائم الأسعار وطريقة السداد وغيرها من العناصر التي تؤثر في القيمة المالية للعطاء وفقاً لما تنصي به شروط الطرح</p>	<p>ويجوز إثناء تقديم العطاءات في متروف واحد إذا اقتضت طبيعة التعاقد وذلك بموافقة السلطة المختصة ويحتوي على التأمين الإبتدائي المطلوب بالإضافة إلى أي بيانات أو مستدات مطلوب توافرها للتحقق من مطابقة العرض فنياً والمقدرة المالية لمقدم العطاء بما يتاسب مع طبيعة موضوع التعاقد وسابقة الأعمال ومصادر ونوع المواد المستخدمة في التنفيذ و البرنامج الزمني لتنفيذ الأعمال ومدته .</p> <p>متروف (أ) فني ويحتوي على التأمين الإبتدائي المطلوب بالإضافة إلى أي بيانات أو مستدات مطلوب توافرها للتحقق من مطابقة العرض فنياً والمقدرة المالية لمقدم العطاء بما يتاسب مع طبيعة موضوع التعاقد وسابقة الأعمال ومصادر ونوع المواد المستخدمة في التنفيذ و البرنامج الزمني لتنفيذ الأعمال ومدته .</p> <p>متروف (ب) مالي ويحتوي على قوائم الأسعار وطريقة السداد وغيرها من العناصر التي تؤثر في القيمة المالية للعطاء وفقاً لما تنصي به شروط الطرح</p>

مهام لجان فتح المطاريف

تببدأ أعمال لجنة فتح المطاريف في المكان واليوم والساعة المعينة لذلك ويشترط لصحة إنعقاد اللجنة أن يحضر إجتماعها الرئيس ومندوبي الإدارة القانونية والإدارة المالية

- لا يلتفت إلى التعديل في العطاءات التي ترد بعد موعد فتح المطاريف كما لا يلتفت إلى أي عطاء أو تعديل يرد بالبرق أو الفاكس أو بأي وسيلة أخرى ما لم يقدم تأييد كتابي بذلك من مقدم العطاء على أنه في

طرق وإجراءات الطرح والترسية

حالة وصول العطاء أو التعديل متأخرًا و في أثناء إنعقاد اللجنة لفتح المظاريف فإنه تُؤشر عليه من رئيس اللجنة بـساعة وتاريخ وروده، ثم يدرج في كشف العطاءات المتأخرة ويجوز التجاوز عن ذلك التأخير بشرط أن يكون وروده قبل تلاوة الأسعار ، وبتوصية من لجنة البت و موافقة السلطة المختصة وأن يكون في صالح الشركة

يتم التأكيد قبل بدء أعمال اللجنة من عدم ورود عطاءات أخرى لم تسلم إليها

- يحرر محضر فض المظاريف ويثبت فيه العطاءات التي وردت إلى اللجنة حال إنعقادها والحالة التي وردت عليها بعد التحقق من سلامتها ويوقع عليه من الرئيس والأعضاء الحضور وكذلك علي جميع العطاءات المثبتة

يقوم المندوب المالي بإستلام التأمينات وإثباتها بالمحضر وحفظها بخزينة الشركة

- قراءة أسم صاحب العطاء وقيمة التأمين المؤقت ونوعه وغيرها من محتويات المظروف الفني على الحاضرين من مقدمي العطاءات أو مندوبيهم ويتم ترقيم العطاء بأرقام مسلسلة وإعطاء مسلسل لكل صفحة بكل عطاء والتوفيق من جانب رئيس اللجنة وأعضاءها على كل ورقة بها بيانات وردت داخل العطاء وعلى كل كشط أو تصحيح في البيانات الواردة بالمظروف الفني

- التأكيد من وجود كراسة الشروط والمواصفات وعدم شطب أي بند من بنودها أو إجراء تعديل فيها مهما كان نوعه وإذا رغب مقدم العطاء في إبداء أية ملاحظات فنيه تُدرج بكتاب مستقل داخل المظروف الفني

- التوقيع على جميع مستندات العطاء سواء كان فنياً أو مالياً .

- التأكيد من أن العطاء في مظروف مغلق ومختوم موضح عليه أسم وعنوان الشركة ورقم وأسم المناقصة مع تحديد نوع المظروف المالي/فني

- كتابة قيمة العطاء بالأرقام والحراف ويكون سعر الوحدة في كل بند بحسب ما هو مدون بجدول الفئات دون تغيير في الوحدة ولا تُقبل العطاءات المكتوبة بالقلم الرصاص ويكتب ذلك في خانة الملاحظات بمحضر فتح المظاريف ويعول في كل الأحوال على سعر الوحدة المدون بالحراف

- في حالة وجود كشط أو محو في جدول الفئات أو تصحيح في الأسعار أو غيرها يجب على اللجنة التحويل عليه والتوقيع بجانبه

طريقة ترقيم العطاءات

يتم ترقيم العطاءات في صورة بسط ومقام بحيث يمثل المقام عدد العطاءات المتقدمة ويمثل البسط رقم كل عطاء

العطاء / العطاءات التي ترد متأخرة

في حالة وصول عطاء أثناء إنعقاد لجنة فتح المظاريف الفنية ، يتم اثبات تاريخ وساعة وروده ويثبت بكشف العطاءات المتأخرة ويتم إعطاءه ترقيماً جديداً للعطاءات المتأخرة ويتم فتح المظروف وإتخاذ اللازم بشأنه كباقي العطاءات .

و عند إنعقاد لجنة البت يجوز أن تقترح التجاوز عن ذلك التأخير وبموافقة السلطة المختصة إذا كان ذلك فى صالح الشركة وبشرط أن يكون وروده قبل قراءة الأسعار

تدريب عملى :

عملية توريد رولمان بلى لقطاع الجنوب تقدم لشراء الكراسة عدد (٥) شركات وتقىم فى لجنة فتح المظاريف عدد (٤) عطاءات فى الميعاد وتم الترقيم على النحو التالي

الترقيم : العطاء الاول يأخذ رقم ١/٤ - العطاء الثاني ٢/٤ - العطاء الثالث ٣/٤ - العطاء الرابع ٤/٤

يتم فتح المظاريف الفنية وترقيمها كالتالى :

العطاء الاول - الورقة الاولى ١/١٤ - الورقة الثانية ١/٢٤ - الورقة الثالثة ١/٣٤

العطاء الثاني : الورقة الاولى ١/٤٢ - الورقة الثانية ٢/٤٢ - الورقة الثالثة ٣/٤٢

العطاء الثالث : الورقة الاولى ١/٤٣ - الورقة الثانية ٢/٤٣ - الورقة الثالثة ٣/٤٣

العطاء الرابع : الورقة الاولى ١/٤٤ - الورقة الثانية ٢/٤٤ - الورقة الثالثة ٣/٤٤

أثناء قراءة العطاءات ورد العطاء الخامس وهنا تقوم لجنة فتح المظاريف بإدراجه فى كشف العطاءات المتأخرة وذلك بإعطائه رقم ٤/٥ وتبثت ساعة وروده وحالته وجميع التفاصيل بمحضر فتح المظاريف .

العطاء الخامس : الورقة الاولى ١/٥٤ - الورقة الثانية ٢/٥٤ - الورقة الثالثة ٣/٥٤

ملحوظة : لمقدمي العطاءات الحق في حضور جلسة فتح المظاريف أو من يمثلهم و على لجنة فتح المظاريف إنتهاء إجراءات فتح المظاريف في ذات الجلسة

في حالة وجود عينات

يجب على إدارة المشتريات (بعد فتح المظاريف) أن ترسل جميع العينات الواردة مع بيان المواصفات الفنية الموضحة بالمناقصة إلى الجهة الفنية المتخصصة لفحصها أو تحليلاها أو تجربتها بالإشتراك مع الجهة الطالبة إذا لزم الأمر، ثم تعد تقريراً فنياً عن كل منها تعرضه مع ملف المناقصة على لجنة البت ويلزم إعطاء العينات عند إرسالها إلى الجهة الفنية أرقاماً سرية

يجوز تأجيل آخر موعد لإستلام العطاءات إذا اقتضت الضرورة ذلك أو بناء على طلب كتابي من أكثر من مورد أو مقاول ومن قاموا بشراء الكراسة على أن يتم إعادة الإعلان عن ذلك بذات الأسلوب عند الطرح، أو الإكتفاء بإخطار جميع من قاموا بشراء الكراسة إذا كان ذلك مُحققاً لصالح العمل.

يجوز بقرار مسبب تعديل شروط المناقصة أو إلغائها قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف إذا اقتضت مصلحة الشركة ذلك على أن يتم إخطار كافة المتقدمين من قاموا بشراء الكراسة في توقيت مناسب.

فتح مظروف عطاء بالخطأ

تخطر ادارة العقود والمشتريات بعد قيام الادارة التي فتحت المظروف بالخطأ بإعادة غلقه بمعرفة مديرها وعمل محضر داخلى يعتمد من مدير العقود والمشتريات واجراء التحقيق فى ذلك الشأن

الحالات التي يجوز فيها الالغاء

إذا لم يقدم سوى عطاء وحيد أو لم يبق بعد العطاءات المستبعدة سوى عطاء واحد.

إذا اقترن العطاءات بتحفظات ورفض مقدموها التنازل عنها.

إذا كان اقل سعر يزيد عن القيمة التقديرية.

إذا تغيرت الظروف التي صاحبت الإجراءات التمهيدية للمناقصة.

إذا اقتضت المصلحة العامة إلغاؤها بناء على ما تقدرها السلطة المختصة.

ويكون الإلغاء في هذه الحالات بناء على توصية لجنة الدراسة والتوصية بالبت وإعتماد السلطة المختصة

الحالات التي يجوز فيها قبول العطاء الوحيد

يجوز قبول العطاء الوحيد عند الحاجة الماسة والعاجلة بشرط أن يكون مطابقاً للمواصفات و السعر مناسباً
لأسعار السوق وأقل من القيمة التقديرية وذلك في أي من الحالات الآتية:-

إعادة الطرح لن تؤدي إلى تحقيق مزايا أفضل.

حاجه العمل لا تسمح باعاده الطرح.

في حالة طلب سلع أو خدمات من شركات متحركة أو وكيل وحيد.

ويكون القبول للعطاء الوحيد بناءً على توصية لجنة الدراسة والتوصية بالبت واعتماد السلطة المختصة

الحالات التي يمكن فيها رد ثمن الكراسة :

في حالة الغاء المناقصة قبل موعد فتح المظاريف يتم رد ثمن الكراسة بشرط ان يتم اعادة كراسة الشروط
والمواصفات كاملة.

في حالة الإلغاء بعد فتح المظاريف يرد ثمن الكراسة لمن تقدم في المناقصة فقط وبناء على طلبه و بشرط
ان يتم اعادة كراسة الشروط والمواصفات كاملة.

في الحالات التي يتقرر فيها الإلغاء وإعادة الطرح بذات الشروط والمواصفات فلا يحصل ثمن الكراسة من
الراغبين في الدخول في العملية الجديدة ومن سبق قيامهم بشراء كراسة الشروط للعملية الملغاة ولم يستردوا
ثمن الكراسة

إذا ألغيت المناقصة بسبب عدم مطابقة العطاءات للمواصفات أو الشروط فلا يجوز رد الثمن

تشكيل لجنة البت :

تشكل لجنة الدراسة والتوصية بقرار من السلطة المختصة او من ثقوقها وتكون برئاسة وعضوية عاملين تتناسب وظائفهم وخبراتهم مع طبيعة وأهمية المناقصة على أن تضم في عضويتها مندوبين عن الإدارة التي أصدرت مستندات الطرح والإدارة الطالبة والإدارة المالية والإدارة القانونية.

اختصاصات لجنة الدراسة والتوصية

تحتخص لجنة الدراسة والتوصية بفحص العطاءات ومراجعتها وتوحيد أسس المقارنة بينها من النواحي الفنية والمالية ودراستها وتقيمها والتوصية بالإسناد.

ويجوز في المناقصات التي تتطلب طبيعتها دراسات فنية أو مالية خاصة أن تشكل من بين أعضاءها أو غيرهم من أهل الخبرة لجان فرعية تتولى إجراءات هذه الدراسة، وترفع هذه اللجان تقارير بنتائج دراستها وتوصياتها إلى لجنة الدراسة والتوصية بالبت وللجنة أن تستعين بمن تراه لإنجاز أعمالها.

مهام لجنة الدراسة والتوصية

تقوم اللجنة بتسجيل إجراءاتها بمحضر على أن يتم التوقيع عليه من جميع أعضائها وترفق به نتائج التحاليل والاختبارات والمقارنات التي أجريت وتتولى اللجنة المهام الآتية:

- ١ مراجعة محاضر فض المظاريف (الفنية/المالية) .
- ٢ مراجعة كراسه الشروط والمواصفات المطروحة و العطاءات مراجعة تقصيلية فنياً للتحقق من مطابقتها للمواصفات والشروط المطروحة علي أساسها المناقصة ودراسة نتائج فحص العينات ويجوز للجنة أن تستوفي من مقدمي العطاءات ما تراه من بيانات ومستندات وأمور فنية بما يعينها في إجراء عملية التقييم الفني الدقيق للعرضون وذلك دون الإخلال بمبدأ تكافؤ الفرص ومع إيضاح أوجه القصور في العرض الغير مقبولة فنياً ، وفي حالة الاختلاف في الرأي مع العضو الفني في أحد النواحي الفنية يجوز لرئيس اللجنة أن يطلب عضو آخر للانضمام إلي اللجنة للإشتراك برأيه فإذا إنتفقا في الرأي يؤخذ به، وإن اختلفا يرجع الأمر لرؤاستهما لترجيح أي

من الرأيين وعلى أن توصي في نهاية محضرها بفتح المظروف المالي للعرض المقبوله فنياً ، وعلى أن يتم اعتماد محضر البث الفني من السلطة المختصة .

٣ بعد فتح المظروف المالي تقوم اللجنة بدراسة العروض المقبوله فنياً ومراجعة حسابية تفصيلية ويتم توحيد أسس المقارنة بينها أخذًا في الإعتبار جميع العناصر المؤثرة في تحديد القيمة المقارنة للعطاءات بحسب ظروف وطبيعة كل مناقصة فإذا وجد اختلاف بين سعر الوحدة والإجمالي يُعول على سعر الوحدة ويؤخذ بالسعر المبين بالتفصيف في حالة وجود إختلاف بينه وبين السعر المُعين بالأرقام وتصحيح قيمة العطاء تبعاً لذلك وتكون نتيجة هذه المراجعة هي الأساس الذي يُعول عليه في تحديد قيمة العطاء وترتيبه، وإذا تضمنت شروط الطرح تقييم العروض بنظام النقاط فيتم ترتيب أولوية العطاءات طبقاً لما جاء بكراسة الشروط، وعلى أن يتم الانتهاء من ذلك في أقل فترة حتى يتسرى البث في المناقصة قبل انتهاء مدة سريان العطاءات كما يجب إتخاذ الإجراءات الكفيلة بالمحافظة على سرية العطاءات أثناء مدة التفريغ

يجب على لجنة البت مراعاه الآتى :

أولاً :

لا يجوز بعد فتح المظاريف المالية الدخول في مفاوضات مع أحد مقدمي العطاءات في شأن تعديل عطائه إلا إذا كان صاحب العطاء الأقل وجاء مقترباً بتحفظاته تمنع قبول عطائه، فإنه يجب على لجنة البت مفاوضته للتنازل عنها، وفي حالة رفضه التنازل عن تحفظاته يجب التوصية بالترسية على العطاء الذي يليه غير المقترب بتحفظاته.

ويجوز بموافقة السلطة المختصة أو من ينوب عنها بناء على توصية لجنة البت مفاوضة صاحب العطاء الأقل المقترب بتحفظاته للتنازل عن إشتراطاته وتحفظاته كلها أو بعضها والنزول بأسعاره بما يجعل عطائه متفقاً وشروط المناقصة بقدر الإمكان، وإذا رفض يجوز مفاوضة صاحب العطاء الذي يليه وهكذا.

يتم إستبعاد العطاءات الغير مطابقة للشروط والمواصفات على أن يكون قرار الإستبعاد مسبباً.

ثانياً :

في العطاءات التي يشترط مقدمها ضرورة دفع جزء من القيمة مقدماً، يراعي عند المقارنة إضافة فائدة لهذه القيمة تعادل سعر الفائدة المعلن عنها من البنك المركزي وقت الدراسة وتحسب الفائدة عن المدة من تاريخ أداء هذه المبالغ حتى تاريخ إستحقاقها الفعلي و في الحالات التي تكون فيها بداية تنفيذ العقد معلقة علي تحقق أكثر من واقعة، من بينها صرف الدفعة المقدمة فيراعي أن تكون سداد الدفعة المقدمة هي آخر الخطوات.

ثالثاً :

في حالة اختلاف أحد أعضاء اللجنة في الرأي حول قبول أو رفض أي من العطاءات يتم إثبات ذلك في محضر الأعمال ويكون الفصل فيه للسلطة المختصة بالإعتماد.

تدريب عملى على حساب الدفعه المقدمة :

شروط الدفع ٢٥٪ دفعه مقدمة والباقي بمستخلصات طبقا للائحة العقود والمشتريات الموحدة

مدة التنفيذ ٨ شهور

قيمة العطاء ٢٣٥٠٠٠ جنية

فائدة البنك المركزي ٨.٢٥٪ (وطبقا للسعر المعلن من البنك المركزي في وقت فتح المظاريف الفنية)

احسب الدفعه المقدمة

قيمة فائدة الدفعه المقدمة = قيمة العطاء × نسبة الدفعه المقدمة × مدة العملية بالسنة × نسبة فائدة البنك المركزي

$$\text{قيمة فائدة الدفعه المقدمة} = ٢٣٥٠٠٠ \times \frac{٨.٢٥}{١٠٠} \times \frac{١٢}{٨} \times \frac{٢٥}{١٠٠} = ٣٢٣١٢.٥٠ \text{ جنية}$$

وبذلك يكون قيمة العطاء للمقارنة = القيمة الاصلية للعطاء + قيمة فائدة الدفعه المقدمة

$$\text{القيمة الاصلية للعطاء} = ٣٢٣١٢.٥٠ + ٢٣٥٠٠٠ = ٣٤٨٢٣١٢.٥٠ \text{ جنية}$$

يتم مقارنة العطاءات بعد إضافة قيمة الدفعه المقدمة و يتم الترسية على أقل العطاءات بالقيمة الاصلية للعطاء .

الترسيمة

يجب إرساء المناقصة علي صاحب العطاء الأفضل شروطاً والأقل سعراً علي أن تراعي الإعتبارات التالية:

يعتبر العطاء المقدم عن توريد من الإنتاج المحلي أو عن أعمال أو خدمات تقوم بها جهات مصرية أقل سعراً إذا لم تتجاوز الزيادة فيه عن ١٥ % من قيمة أقل عطاء أجنبي.

تكون العطاءات المقترنة بتسهيلات إئتمانية للشركة محل اعتبار عند ترتيب أولوية العطاءات.

إذا تضمنت شروط الطروح تقييم العروض بنظام النقاط يتم إرساء المناقصة وفقاً لنظام النقاط المقترن بكراسة الشروط.

طرق التقييم بالنقاط

في بعض العمليات التي تتطلب طبيعتها الفنية وترغب الشركة ان تستفيد استفادة كبيرة من الحصول على مهماتها من اجود الاصناف واعلى جودة يتم الطرح بنظام النقاط وفي هذه الحالة يجب تضمين شروط الطرح عناصر واسس التقييم والحد الادنى للقبول الفنى واعتماد تلك الاسس من السلطة المختصة،ويجب على لجنة البت الاخذ فى الاعتبار ما تضمنته شروط الطرح.

وهناك العديد من الطرق المستخدمة في التقييم ومن أبرز هذه الطرق طريقتان هما :

أولاً : طريقة التقييم بالنقاط الفنية

القيمة الاجمالية للعطاء بعد التصويب / مجموع النقاط الفنية الحاصل عليها

ثانياً : طريقة الوزن النسبي

درجة التقييم المالي = $(\text{سعر اقل العروض} \times 100) / \text{سعر العطاء المالي المراد تقييمه}$

ويكون التقييم النهائي للعطاءات = $(\text{درجة التقييم الفنى} \times \text{نسبة التقييم الفنى إلى التقييم الكلى}) + (\text{درجة التقييم المالي} \times \text{نسبة التقييم المالي إلى التقييم الكلى})$ ويتم اختيار العطاء ذو درجات التقييم الكلية الافضل ليصبح هو العطاء الافضل ويتم اسناد العملية

حالات عملية

مثال على التقييم بالنقاط

عناصر التقييم الفني والنقاط :

٦٠	مدى تطابق الموصفات الفنية المقدمة مع كراسة الشروط
١٥	خدمات ما بعد البيع
١٠	مدة توريد الأجهزة
١٠	سابقة الأعمال المماثلة
٥	الشهادات الحاصل عليها الشركة في مجال الأعمال

الحد الأدنى للقبول الفني ٨٠ درجة و سيتم إستبعاد العروض فنيا في حالة حصول العرض على أقل من ٨٠ درجة في التقييم الفني .

التقييم المالي :-

١- سوف يتم التقييم المالي للعطاءات المقبولة فنياً فقط وسوف يتم إعطاء أقل العروض مالياً ١٠٠ درجة ويتم إعادة تقييم باقي العروض المالية نسبة إلى أقل العروض مالياً كما يلى :-

$$\text{درجة التقييم المالي لسعر (س)} = \frac{\text{سعر أقل العروض}}{\text{سعر العرض المالي}} \times 100$$

التقييم النهائي للعطاءات :-

١- سوف يتم التقييم النهائي للعطاءات بنظام الوزن النسبى وسوف يؤخذ تقييم العطاء الفني ٧٠ درجة والعرض المالي ٣٠ درجة ليصبح إجمالى درجات التقييم الكلية للعرضيين الفني والمالي ١٠٠ (مائة) درجة

وسوف يكون التقييم كالتالى :-

$$\text{درجات التقييم الكلية للعطاء (س)} = 0.70 \times \text{درجة التقييم الفني للعطاء (س)} + 0.30 \times \text{درجة التقييم المالي للعرض (س)}$$

وسوف يتم اختيار العطاء ذو درجات التقييم الكلية الأكبر ليصبح هو العطاء الأفضل حيث سيتم إسناد العقد إليه .

بيانات العطاءات

البيان	سعر مقدم العطاءات	1100 جنية	1000 جنية	درجات التقييم الفنى
العطاء (د)	٩٠٠ جنيهها	١٢٠٠ جنيهها	٨٠ درجة	٧٥ درجة
العطاء (ج)	١٢٠٠ جنيهها	١٠٠٠ جنيهها	٨٥ درجة	٩٥ درجة
العطاء (ب)				
العطاء (أ)				

أولاً:- يتم إستبعاد العطاء (د) لعدم حصوله على الحد الأدنى للتقييم الفنى وهو (٨٠) درجة على الرغم من أن سعره أقل العطاءات المقدمة .

ثانياً:- يتم إعطاء العطاء الأقل سعراً والمقبول فنياً ١٠٠ درجة .

$$\text{درجة تقييم العرض (ب)} = 100$$

ثالثاً:- درجة التقييم المالى لأى عرض = سعر أقل العروض / سعر العرض المطلوب تقييمه $\times 100$

$$\text{درجة تقييم العرض (أ)} = 90.90 / 1000 = 100 \times 1100$$

$$\text{درجة تقييم العرض (ج)} = 83.33 / 1000 = 100 \times 1200$$

رابعاً:- التقييم النهائي للعطاءات :-

$$= 0.70 \times \text{درجة التقييم الفنى للعطاء} + 0.30 \times \text{درجة التقييم المالى للعطاء}$$

$$1-\text{العرض (أ)} = 86.77 = 90.90 \times 0.30 + 85 \times 0.70$$

$$2-\text{العرض (ب)} = 86 = 100 \times 0.30 + 80 \times 0.70$$

$$3-\text{العرض (ج)} = 91.49 = 83.33 \times 0.30 + 95 \times 0.70$$

مما سبق يتم الترسية على صاحب العطاء (ج) الذى حصل على أعلى درجة تقييم

الإخطار بالترسية

بمجرد إعتماد نتيجة المناقصة من السلطة المختصة أو مجلس الإدارة وفقاً لسلطات البورصة يتم إخطار كل من رئى عليه عطاء من الموردين أو المقاولين أو الأستشاريين بما تم ترسيته عليه وقيمتها بعد إعلان أسباب القرارات طبقاً للمادة (٧) من اللائحة على أن يقدم التأمين النهائي المطلوب في الموعد المحدد طبقاً لما ورد باللائحة.

تدريب عملى لعملية توريد بطاريات

تم طرح عملية / توريد بطاريات لمسيارات ومعدات الشركة جلسة فتح المظاريف ٢٠٢١/٠٨/٠١ – بنظام المظروف الواحد .

بالمواصفات والشروط الآتية :-

الإجمالي	سعر الوحدة	الكمية	الوحدة	مواصفات	م
		١٥٠	بالعدد	توريد بطاريات جافة ٧٠ فولت / ١٢ أمبير	-١
		١٥٠	بالعدد	توريد بطاريات جافة ٨٠ فولت / ١٢ أمبير	-٢
		١٥٠	بالعدد	توريد بطاريات جافة ١٥٠ فولت / ١٢ أمبير	-٣

الشروط الخاصة :-

مدة التوريد : ٣ شهور من اليوم التالي لإصدار أمر التوريد .

الضمان : عام من تاريخ التوريد .

الأسعار : شاملة كافة الضرائب بما فيها ضريبة القيمة المضافة .

التسليم : مخازن شركتنا .

مدة الإرتباط بالأسعار : ٦٠ يوم من تاريخ فتح المظاريف .

تقديم لمناقصة عدد ٣ عطاءات :-

شركة / النيل لإصلاح وصيانة البطاريات

شركة / سبيدو تريد

شركة / الملك فيصل للبطاريات

عطاء شركة / النيل لإصلاح وصيانة البطاريات :-

عدد أوراق العطاء ٣٠ ورقة

لديه ٤ شروط وهي :-

الدفع : ٢٥ % دفعه مقدمه والباقي بعد الفحص والإسلام .

الضمان : عام من تاريخ التوريد .

الأسعار : تشمل الضرائب بما فيها القيمة المضافة .

أقبل خصم ١٠ % من إجمالي العطاء

البطاريات من إنتاج / كلورايد إيجيبت :-

م	مواصفات	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة	الإجمالي
-١	توريد بطاريات جافة ٧٠ فولت / ١٢ أمبير	بالعدد	١٥٠	٩٠٠	
-٢	توريد بطاريات جافة ٨٠ فولت / ١٢ أمبير	بالعدد	١٥٠	١٢٠٠	
-٣	توريد بطاريات جافة ١٥٠ فولت / ١٢ أمبير	بالعدد	١٥٠	٢٠٠٠	

عطاء شركة / سبيدو ترید :-

عدد أوراق العطاء ٢٥ ورقة

لديه ٣ شروط وهي :-

الأسعار : شاملة ضريبة القيمة المضافة .

الدفع : بعد الفحص والإسلام .

الأسعار : ثابتة بثبات سعر الصرف .

التسليم : مخازن الشركة بالقاهرة .

البطاريات من إنتاج فارتنا ألماني .

م	مواصفات	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة	الإجمالي
-١	توريد بطاريات سائلة ٧٠ فولت / ١٢ أمبير	بالعدد	١٥٠	٧٠٠ فقط سبعمائة جنيه	
-٢	توريد بطاريات جافة ٨٠ فولت / ١٢ أمبير	بالعدد	١٥٠	٨٩٤ فقط ثمانمائة واربعة وتسعون جنيه	
-٣	توريد بطاريات سائلة ١٥٠ فولت / ١٢ أمبير	بالعدد	١٥٠	١٥٠٠ فقط ألف وسبعمائة جنيه	

عطاء شركة / الملك فيصل للبطاريات :-

عدد أوراق العطاء ٢٣ ورقة

لديه ٣ شروط وهي :-

الأسعار : غير شاملة ضريبة القيمة المضافة .

الدفع : بعد الفحص والإسلام .

التسليم : مخازن شركة الملك فيصل بالقاهرة

البطاريات من إنتاج AcdeLco - السعودية .

الإجمالي	سعر الوحدة	الكمية	الوحدة	مواصفات	م
	٨٠٠ فقط سبعمائة جنيه	١٥٠	بالعدد	توريـد بـطاـريـات جـافـة ٧٠ فـولـت / ١٢ أـمـبـير	-١
	٨٠٠ فقط ثمانمائة جنيه	١٥٠	بالعدد	توريـد بـطاـريـات جـافـة ٨٠ فـولـت / ١٢ أـمـبـير	-٢
	١٦٠٠ فقط ألف وستمائة جنيه	١٥٠	بالعدد	توريـد بـطاـريـات جـافـة ١٥٠ فـولـت / ١٢ أـمـبـير	-٣

إجراءات لجنة فتح المطاريف :-

تلاحظ أن العملية مطروحة بنظام المظروف الواحد لذا فإن إجتماع لجنة فتح المطاريف سيكون مرة واحدة وتنتهي كافة أعمالها خلال ذات الجلسة (فنياً ومالياً) .

تبدأ اللجنة أعمالها بالتأكد من عدد العطاءات الواردة وما إذا كان هناك عطاءات مسلمه لإدارة العقود أو السكرتارية أو خلافه .

في تمام الساعة ١٢ الثانية عشره ظهراً تبدأ اللجنة بعقد إجتماعها .

التأكد من أن من حضر جلسة فتح المطاريف المورد نفسه أو مندوبيه المفوض فقط .

وحيث أن عدد العطاءات المتقدمه ٣ عطاءات يكون المقام هو ٣ وبالبسط كالتالي :-

العطاء ٣/١ شركة النيل لإصلاح وصيانة البطاريات .

العطاء ٣/٢ شركة اسبيدو ترید .

العطاء ٣/٣ شركة الملك فيصل للبطاريات .

يتم فتح مظروف أول عطاء ويأخذ الرقم ٣/١ ويتم ترقيم كل ورقة من أوراق عطائه من ١ إلى ٣٠ والتتوقيع عليها من قبل رئيس اللجنة واللجنة .

يتم ترقيم الشروط الوراده بالعطاء وتفصيل عددها فقط أربعه شروط .

يتم تلاوة الأسعار والشروط علي السادة الحاضرين .

إثبات عدد أوراق العطاء بمحضر فتح المطاريف عدد أوراق عطائة ٣٠ ورقة + المظروف.

إثبات أن سعر الوحدة غير مفقط من قبل المورد وتفصيله من قبل رئيس اللجنة .

إثبات طريقة سداد التأمين الإبتدائي وقيمتها بمحضر .

إثبات عدد شروط العطاء وقدرها ٤ وتفصيل عددها (فقط أربعة شروط) .

تدوين الشرط الرابع بالمحضر وأنه شرط مالي خصم ١٠ % وتفصيله بمعرفة رئيس اللجنة (فقط عشرة في المائة لا غير) .

بعد الإنتهاء من العطاء الأول يتم فتح مظروف العطاء التالي ويأخذ الرقم ٣/٢ شركة اسبيدو تريد :-

يتم ترقيم كل ورقة داخل العطاء من ١ إلى ٢٥

ويتبع نفس الخطوات بالعطاء السابق

مع ذكر أن البند رقم (٣) من العطاء يوجد به اختلاف بين الرقم الحسابي والتقطيط
العطاء رقم ٣/٣ المقدم من شركة الملك فيصل :-

يثبت أن عدد أوراق عطائه ٢٣ ورقة + مظروف ، ويتم ترقيم كل ورقة داخل العطاء من ١ إلى ٢٣ .
ويثبت وجود اختلاف بين الرقم الحسابي والتقطيط في البند رقم (١) .

ويذكر إسم المندوب الحاضر من كل شركة بمحضر فتح المظاريف ويفضل توقيع المندوب أمام أسمه
لإثبات حضوره الجلسة - حتى لا يعرض المورد على إجراءات اللجنة فيما بعد .

باقي الإجراءات بنفس الطريقة في العطاء ٣/١ ، ٣/٢ .

أعمال لجنة البت :-

يتم عمل كشف تفريغ فني بمعرفة عضو العقود بلجنة البت يذكر فيه المستندات القانونية الخاصة بكل عطاء والشروط الواردة بهم كما يلي :-

عطاء رقم (٣/٣) شركة / الملك فيصل للبطاريات :-	عطاء رقم (٣/٢) شركة / سبيدو ترید :-	عطاء رقم (٣/١) شركة / النيل لإصلاح وصيانة البطاريات :-	بيان	م
		وردت غير سارية وتم إستيفائها	البطاقة الضريبية	-١
لم ترد بالعطاء وتم إستيفائها			ضريبة القيمة المضافة	-٢
			السجل التجاري	-٣
	منشأة فردية		عقد الشركة	-٤
	لم ترد بالعطاء		سابقة التوريد	-٥
			الكتالوجات	-٦
			المركز المالي	-٧
الأسعار : غير شاملة القيمة المضافة الدفع : بعد الفحص والإسلام التسليم : مخازن المورد بالقاهرة	الأسعار شاملة الضرائب الدفع : بعد الفحص والإسلام الأسعار ثابتة بثبات سعر الصرف	الدفع ٢٥ % دفعه مقدمه الضمان ٦ شهور الأسعار شاملة الضرائب ن قبل خصم ١٠ %	شروط العطاء :-	-٨

يتم إجتماع اللجنة واستعراض ماتم من إجراءات ومراجعته منذ طرح العملية حتى فتح المظاريف ويتم عمل محضر البت رقم (١) يذكر فيه ماتم من إجراءات من حيث :-

نوع الطرح

الإرتباط المالي للعملية

كيفيه الإعلان عن العملية

عدد مشتري كراسة الشروط

عدد العطاءات المقدمه

عدد أوراق كل عطاء وشروطه

وحيث أن المناقصه مطروحه بنظام المظروف الواحد يتم إحالة الأمر للجنه فنيه ولجنه ماليه لعمل تقرير في وتقرير مالي :-

إعداد التقرير الفني :-

يتم مراجعة العطاءات وإستيفاء المستندات الناقصه والإستفسار عن الشروط والمواصفات الغامضه .

إرسال إستيفاء للعطاء رقم (٣/١) شركة / النيل لإصلاح وصيانة البطاريات لـإستيفاء الآتي :-

الكتالوجات

البطاقة الضريبية غير سارية برجاء موافاتنا بالتجديد

هل يتم إرسال إستيفاء للعطاء رقم (٣/٢) شركة / سبيدو تريد لـإستيفاء الآتي ؟

سابقة التوريد

توضيح الشرط الخاص بأن الأسعار ثابتة بثبات سعر الصرف علماً بأن الشروط العامه تتصل على " أن الأسعار ثابتة مهما أختلف سعر الصرف " .

تعديل المواصفه : حيث أن البطارية المقدمة سائلة والمطلوبه جافه بالنسبة للبندين ١ & ٣ فهل يجوز إستيفاء تعديل المواصفة ؟

لايجوز إستيفاء تعديل مواصفه إعمالاً لمبدأ تكافؤ الفرص وعليه فالبندين ٣&١ سيتم رفضهما

إرسال استيفاء للعطاء رقم (٣/٣) شركة / الملك فيصل للبطاريات لاستيفاء الأتي :-

شهادة ضريبة القيمة المضافة

توضيح شرط التسليم مخازن القاهرة في حين أن التسليم بالكراسة محل المشتري .

بعد عمل الإستيفاء تقوم اللجنة الفنية المنبثقه من لجنة البت بالإجتماع بإعداد التقرير الفني .

التقرير الفني للعمليه :-

بالإطلاع على العطاءات المقدمه تبين الأتي :-

عطاء رقم (٣/١) شركة / النيل لإصلاح وصيانة البطاريات :-

تم إستيفاء البطاقة الضريبية سارية والكتالوجات وتبيّن أن العطاء مطابق للشروط والمواصفات حيث تقدم ببطاريات إنتاج كلورايد إيجيبت مطابقة للمواصفات وليس لديه شروط فنيه وعلى اللجنة المالية ترجمة الشروط المالية .

عطاء رقم (٣/٢) شركة / سبيدو تريد :-

مرفوض فينا بالبند رقم ١ & ٣ حيث تقدم ببطاريات سائلة والمطلوب بطاريات جافة ،
مقبول فنا بالبند رقم ٢ للمطابقة الشروط والمواصفات المطلوبة .

كما أنه تنازل عن الشرط المخالف بأن الأسعار ثابتة بثبات سعر الصرف وأقر بأن " الأسعار تظل ثابتة طوال فترة التعاقد " عليه تم قبول
تقديم باستيفاء لسابقة الاعمال.

عطاء رقم (٣/٣) شركة / الملك فيصل للبطاريات :-

تم إستيفاء شهادة ضريبة القيمة المضافة وعليه فقد تقدم بالمستندات المطلوبة .

وتبيّن أنه سيقوم بتوريد بطاريات Acdelco - السعودية وبالإطلاع على الكتالوجات تبيّن أنها مطابقة للمواصفات المطلوبة .

وعليه فالعطاء مطابق للشروط والمواصفات المطلوبة .

* * عمل كشف التقرير المالي *

التقرير المالي :-

عطاء رقم (٣/١) شركة / النيل لصلاح وصيانة البطاريات :-

بمراجعة العطاء تبين أن لديه شرط مالي يقبل خصم ١٠ % من إجمالي عطائه وعليه يصبح أسعار البنود بعد الخصم كالتالي :-

$$\text{توريـد بطـاريـات جـافـة ٧٠ فـولـت / ١٢ أـمـبـير} = \% ١٠ - ٩٠٠ = \% ٨١٠ \text{ جـنيـهاً}$$

$$\text{توريـد بطـاريـات جـافـة ٨٠ فـولـت / ١٢ أـمـبـير} = \% ١٠ - ١٢٠٠ = \% ١٠٨٠ \text{ جـنيـهاً}$$

$$\text{توريـد بطـاريـات جـافـة ١٥٠ فـولـت / ١٢ أـمـبـير} = \% ١٠ - ٢٠٠٠ = \% ١٨٠٠ \text{ جـنيـهاً}$$

يوجـد لـديـه شـرـط الدـفـع ٢٥ % دـفعـه مـقـدـمه .

وبـحـساب فـائـدة الدـفـعـه المـقـدـمه : $F = A \times U \times N$.

الفـائـدة = مـبـلـغ الدـفـعـه المـقـدـمه × مـعـدـل العـائـد عـلـي الـوـدـائـع بـالـبـنـك المـركـزـي × مـدـة التـورـيد بـالـسـنـه .

$$\text{الفـائـدة لـلـبـنـد رـقـم ١} = ٨١٠ \times ٢٥ \times \% ٦.٤٥ = \% ١٢/٣ \times ١٠٠ / ١٢.٧٥ \times ١٠٠ / ٢٥ = ٦.٤٥ \text{ جـنيـهاً}$$

$$\text{الفـائـدة لـلـبـنـد رـقـم ٢} = ٨٠٨٠ \times ٢٥ \times \% ٨.٦١ = \% ١٢/٣ \times ١٠٠ / ١٢.٧٥ \times ١٠٠ / ٢٥ = ٨.٦١ \text{ جـنيـهاً}$$

$$\text{الفـائـدة لـلـبـنـد رـقـم ٣} = ١٨٠٠ \times ٢٥ \times \% ١٤.٣٤ = \% ١٢/٣ \times ١٠٠ / ١٢.٧٥ \times ١٠٠ / ٢٥ = ١٤.٣٤ \text{ جـنيـهاً}$$

وـعـلـيـه فـأـن سـعـرـ الـوـحدـة لـلـبـنـد رـقـم ١ لـلـمـقـارـنـة = $٨١٠ + ٦.٤٥ = ٨١٦.٤٥ \text{ جـنيـهاً}$

$$\text{سعـرـ الـوـحدـة لـلـبـنـد رـقـم ٢ لـلـمـقـارـنـة} = ٨.٦٠ + ١٠٨٠ = ١٠٨٨.٦١ \text{ جـنيـهاً}$$

$$\text{سعـرـ الـوـحدـة لـلـبـنـد رـقـم ٣ لـلـمـقـارـنـة} = ١٤.٣٤ + ١٨٠٠ = ١٨١٤.٣٤ \text{ جـنيـهاً}$$

التقرير المالي :-

عطاء رقم (٣/٢) شركة / سبيدو ترید :-

الشرط رقم (٤) من شروط العطاء أن التسليم مخازن المورد بالقاهرة.
يتم الإستعانة بإدارة الحمله والورش لحساب مصاريف النقل وقد تبين منهم أن مصاريف النقل بمبلغ إجمالي 4200.

وعليه فإن نصيب البطاريه الواحده من تكاليف النقل :-

$$= ٤٢٠٠ \div ١٥٠ = ٢٨ \text{ جنيه للبطاريه}$$

يتم إضافتها لسعر الوحدة لكل بطاريه (للقارنه فقط) .

$$\text{سعر الوحدة للبند رقم (٢)} = ٢٨ + ٨٩٤ = ٩٢٢ \text{ جنيهاً}$$

عطاء رقم (٣/٣) شركة / المالك فيصل للبطاريات :-

أولاً :- تلاحظ وجود إختلاف بين سعر الوحده بالرقم الحاسبي والتقطيط للبند رقم (١) ويتم الأخذ بالتقدير دائمآ طبقاً للائحة العقود والمشتريات وعليه فإن سعر البند رقم (١) للوحدة = سبعمائة جنيهاً ٧٠٠ فقط لا غير

ثانياً :- يوجد شرط بالعطاء وهو أن الأسعار غير شاملة ضريبة القيمة المضافة ولتوحيد أسس المقارنه مع باقي العطاءات تم إضافة ١٤% ضريبة قيمة مضافه (سعر الضريبة للتوريدات) .

وعليه يصبح سعر الوحده للبند رقم (١) = $700 \times 114\% = 798$ جنيهاً لا غير .

سعر الوحده للبند رقم (٢) = $800 \times 114\% = 912$ جنيهاً لا غير .

سعر الوحده للبند رقم (٣) = $1600 \times 114\% = 1824$ جنيهاً لا غير .

ثالثاً :- الشرط رقم (٣) من شروط العطاء أن التسليم مخازن المورد .

يتم الإستعانة بإدارة الحمله والورش لحساب مصاريف النقل وقد تبين منهم أن مصاريف النقل بمبلغ إجمالي 4500 لإجمالي البند الثلاثة .

وعليه فإن نصيب البطاريه الواحدة من تكاليف النقل :-

$$= ٤٥٠٠ \div (١٥٠ + ١٥٠ + ١٥٠) = ١٠ جنيه للبطاريه$$

يتم إضافتها لسعر الوحدة لكل بطاريه (للمقارنه فقط) .

$$\text{ليصبح سعر الوحدة للبند رقم (١) } = ١٠ + ٧٩٨ = ٨٠٨ \text{ جنيهاً}$$

$$\text{سعر الوحدة للبند رقم (٢) } = ١٠ + ٩١٢ = ٩٢٢ \text{ جنيهاً}$$

$$\text{سعر الوحدة للبند رقم (٣) } = ١٠ + ١٨٢٤ = ١٨٣٤ \text{ جنيهاً}$$

وبالمقارنة بين أسعار كل بند من العطاء رقم ٣/١ مع أسعار العطاء ٣/٣ تبين الآتي :-

البند رقم ١ : - العطاء رقم ٣/٣ ماركة Acdelco - السعودية اقل العطاءات سعرا .

ولوجود عرض من الانتاج المحلي وبناءا علي ماورد بالمادة رقم ٣٠ بلائحة العقود والمشتريات الموحدة للشركة والتي تنص علي انه " يعتبر العطاء المقدم عن توريد صنف من الانتاج المحلي أو عن اعمال أو خدمات تقوم بها جهات مصرية أقل سعر اذا لم تتجاوز الزيادة فيه عن ١٥ % من قيمة اقل عطاء أجنبي " .

$$\text{نسبة ١٥ % من قيمة اقل عطاء أجنبي } = \% ١٥ * ٨٠٨ = ١٢١.٢٠$$

$$\text{الفرق بين اقل عطاء من انتاج محلي واقل عطاء اجنبي : } - ٨٠.٤٥ = ٨٠٨ - ٨١٦.٤٥$$

يتضح ان الزيادة في العطاء من الانتاج المحلي لم تتجاوز ١٥ % من قيمة اقل عطاء أجنبي .

وعليه يكون العطاء رقم ١ / ٣ ماركة كلورايد إيجيبت محلي اقل العطاءات سعرا في البند رقم ١ .

البند رقم ٢ : - عطاء رقم (٣/٢) شركة / سبيدو ترید ماركة فارتا ألماني والعطاء رقم ٣/٣ ماركة Acdelco - السعودية اقل العطاءات سعرا .

ولوجود عرض من الانتاج المحلي وبناءا علي ماورد بالمادة رقم ٣٠ بلائحة العقود والمشتريات الموحدة للشركة والتي تنص علي انه " يعتبر العطاء المقدم عن توريد من الانتاج المحلي أو عن اعمال أو خدمات تقوم بها جهات مصرية أقل سعر اذا لم تتجاوز الزيادة فيه عن ١٥ % من قيمة اقل عطاء أجنبي " .

$$\text{نسبة ١٥ % من قيمة اقل عطاء أجنبي : } - ١٣٨.٣ = \% ١٥ \times ٩٢٢$$

$$\text{الفرق بين اقل عطاء من انتاج محلي واقل عطاء اجنبي : } - ١٦٦.٦٠ = ٩٢٢ - ١٠٨٨.٦٠$$

يتضح ان الزيادة في العطاء من الانتاج المحلي تتجاوز ١٥ % من قيمة اقل عطاء أجنبي .

وعليه يتم قسمة كمية البند رقم ٢ مناصفتا على العطاء رقم ٣/٢ شركة سبيدو تريد ماركة فارتا ألماني & العطاء رقم ٣ / ٣ ماركة Acdelco - السعودية.

البند رقم ٣ : - العطاء رقم ١ / ٣ ماركة كلورايد إيجيبت محلي بمبلغ ٢٧٠٠٠٠ مائتان وسبعين ألف جنيها أقل العطاءات سعرا في البند رقم ٣ .

يتم إجتماع اللجنة مكتملة (الفنية و الماليه) ويتم عمل محضر نهائي يذكر به ماتم في التقرير الفني وما تم بالتقدير المالي (ويحق لأي من أعضاء لجنة البت إبداي الرأي والإعتراض علي التقارير الفنية والماليه وإثبات اعتراضه بمحضر البت) .

ويتم فتح المقاييس المسورة للعمليه بمعرفة رئيس اللجنة والتتوقيع عليها بالعلم من كافة أعضاء اللجنة فإذا تبين أن العطاءات الأقل سعر بكل بند أقل من نظيرها المقاييس المسورة توصي لجنة البت

بترسية البند رقم ٣&١ على العطاء رقم (٣/١) المقدم من شركة / النيل لإصلاح وصيانة البطاريات بمبلغ إجمالي ٣٩١٥٠٠ فقط ثلثمائة وواحد وتسعون ألف وخمسمائة جنيهاً لا غير (بعد إستبعاد فائدة الدفعه المقدمة السابق إضافتها حيث يتم إضافتها للمقارنة مع باقي العطاءات ثم تستبعد عند الترسية) ،

وترسية البند رقم ٢ مناصفتا على العطاء رقم ٣/٢ شركة سبيدو تريد بمبلغ ٦٧٠٥٠ فقط سبعو وستون ألف خمسون جنية والعطاء رقم ٣/٣ المقدم من شركة / الملك فيصل للبطاريات بمبلغ إجمالي ٦٨٤٠٠ فقط ثمانية وستون ألف وأربعينه جنيها لا غير (بعد إستبعاد تكاليف النقل السابق إضافتها حيث يتم إضافتها للمقارنة مع باقي العطاءات ثم تستبعد عند الترسية) .

وترفع اللجنة توصياتها للسلطة المختصه للنظر والإعتماد (ويقصد بالسلطة المختصه هنا رئيس مجلس الإدارة حيث أن قيمة الترسية في حدود سلطاته) .

مثال ٢

مناقصة عامة لتوريد عدد (١) لودر هيدروليكي مفصلى سعة ١م ٣ على إطارات جلسة

٢٠٢١/١٢/١٢

ملاحظات	الإجمالي	درجة التقييم	الدرجة المخصصة	العناصر	م
أقل استهلاك يأخذ أعلى درجة والباقي نسبة وتناسب		٨	٨	المعدل الأقصى لاستهلاك الوقود (لتر / كم)	١
أكبر أرتفاع للتغريغ يأخذ أعلى درجة والباقي نسبة وتناسب		٨	٨	أقصى أرتفاع للتغريغ	٢
أكبر حمل الانقلاب يأخذ أعلى درجة والباقي نسبة وتناسب		٨	٨	حمل الإنقلاب عند أقصى زاوية دوران	٣
أكبر قوة قطع تأخذ أعلى درجة والباقي نسبة وتناسب		٨	٨	قوة القطع للقادوس	٤
الولايات المتحدة الأمريكية - أنجلترا - ألمانيا - السويد - اليابان - فرنسا ٤٨ كوريا - وباقى دول أوروبا ٣٢ باقى دول العالم ١٢		٤٨	٤٨	بلد المنشأ للمعدة بالكامل	٥
أكبر فترة ضمان تأخذ أعلى درجة والباقي نسبة وتناسب		٨	٨	فترة الضمان	٦
أقصر مدة توريد تأخذ أعلى درجة والباقي نسبة وتناسب		٦	٦	مدة التوريد	٧
أكبر عدد مراكز يأخذ أعلى درجة والباقي نسبة وتناسب		٦	٦	عدد مراكز الخدمة	٨

تقديم لمناقصة عدد ٢ عطاءات كالتالي

عطاء رقم ٢/١ المقدم من مصنع قادر للصناعات المتطرفة

عطاء رقم ٢/٢ المقدم من شركة مانترك

العطاء الحاصل على ٧٥٪ يعتبر مقبول فنياً

المقارنة المالية للعطاءات = القيمة الاجمالية للعطاء + ١٠٠ / الدرجة الفنية

وبالدراسة الفنية للعطاءات المقدمة تبين الآتي :-

العطاء رقم ٢/١ المقدم من مصنع قادر للصناعات المتطرفة

حصل علي درجة تقييم فني ٨٥ درجة

العطاء رقم ٢/٢ المقدم من شركة مانترك

حصل علي درجة تقييم فني ٩٥ درجة

ومما سبق يتضح أن جميع العطاءات مطابقة من الناحية الفنية لحصولها علي درجة تقييم فني أكثر من ٨٠ درجة .

وبفتح المظاريف المالية للعطاءات المقبولة فنياً تبين الآتي :-

العطاء رقم ٢/١ المقدم من مصنع قادر للصناعات المتطرفة

تضمن مظروفه المالي عدد (٢) ورقة وقام بتجميع عطاءه للوحدة بمبلغ ١٨٠٠٠٠ جنيه غير شامل ضريبة القيمة المضافة ويطلب ٥٪ دفعه مقدمة

العطاء رقم ٢/٢ المقدم من شركة مانترك

تضمن مظروفه المالي عدد (٧) ورقات وقام بتجميع عطاءه بمبلغ ١٥٣٩٠٠ جنيه شامل ضريبة القيمة المضافة ولم يتضمن عطائه اي شروط مالية .

وبتغريغ العروض المالية وإستعراض التقرير المالي تبين الآتي :-

طريقة تصويب العطاءات المالية :-

العطاء رقم ٢/١ المقدم من مصنع قادر للصناعات المتطرورة

$$\text{سعر الوحدة شامل الضريبة} = (180000 + 14\% \times 180000) = 2052000 \text{ جنيه للوحدة}$$

فائدة الدفعة المقدمة

$$= \text{السعر شامل الضريبة} \times \text{نسبة الدفعة المقدمة} \times \text{فائدة البنك المركزي} \times \text{مدة التوريد} / ١٢$$

$$= 2052000 \times \% ٥ \times \% ١١.٧٥ \times ٥٠٢٣.١٢٥ = ١٢/٥ \text{ جنيه}$$

$$\text{سعر الوحدة بعد احتساب فائدة الدفعة المقدمة} = 5023.125 + 2052000 = 2057023.125 \text{ جنيه}$$

سعر الوحدة طبقاً لدرجة التقييم الفني = السعر بعد احتساب كافة التصويبات المالية $\times 100 / \text{الدرجة الفنية}$

$$\text{السعر للوحدة طبقاً للدرجة الفنية} = 85 / 100 \times 2057023.125 = 2420027.20 \text{ جنيه}$$

العطاء رقم ٢/٢ المقدم من شركة مانترك

$$\text{سعر الوحدة طبقاً للدرجة الفنية} = 95/100 \times 1539000 = 1620000 \text{ جنيه}$$

رقم البند	البند	الكمية	٢/١ المقدم من مصنع قادر للصناعات المتطرورة	٢/٢ المقدم من شركة مانترك
١	لودر هيروليكي مفصلي سعنة ٣م على إطارا ت	١	سعر الوحدة بعد احتساب فائدة الدفعة المقدمة	سعر الوحدة طبقاً للتقدير الفنى الدرجة الفنى ٩٥٪
			٢٠٥٢٠٠ ١٨٠٠٠	٢٤٢٠٠٢٧.٢٠ ١٥٣٩٠٠٠

ومما سبق يتضح أن رقم ٢/٢ المقدم من شركة مانترك هو افضل العطاءات بعد إجراء التصويبات الفنية والمالية ويتم الترسية عليه بقيمة إجمالية قدرها ١٥٣٩٠٠٠ جنيه .

مثال ٣

عملية لأعمال بنظام التقييم الفنى بالنقاط

مناقصة عامة لتأهيل واعداد شبكة مياه عين شمس للحصول على شهادة TSM وتأهيل مركز خدمة عملاء

بشبكة الزيتون جلسه: ٢٠٢١/٤/٨

العنصر	الدرجة المخصصة	درجة التقييم	الإجمالي	ملاحظات	m
الالتزام بكافة الشروط الفنية المطروحة بالمناقصة (٢٠ درجة)	٢٠			في حالة عدم الالتزام بأحد الشروط أو مخالفة أحد البنود للمواصفات الفنية المطروحة يتم منح العطاء صفر درجة (ويصبح العرض مرفوض فنياً)	١
سابقة الخبرة (يلزم تقديم صورة معتمدة من محاضر الاستلام النهائي (٤ درجة))	٤			اكثر من ١٠ مشروعات تم إنجازها تعطى ٤ درجات من ٧ الى ١٠ مشروعات تم إنجازها تعطى ٣ درجات من ٤ الى ٦ مشروعات تم إنجازها تعطى ١ درجة	٢
ميزانية الشركة (الموقف المالي وإجمالي قيمة العقود للمشروعات المثلثة المنتهية خلال الثلاث سنوات (٢ درجة))	٢			يلزم تقديم صورة من العقود مختومة طبق الأصل من المالك -تعطى نقاط نسبية للمعروض من مقدمي العطاءات	٣
فريق العمل (يتقدم السيرة الذاتية) (٦)	٦			- أكثر من خبرة ٧ سنوات تعطى ٢ درجات - من ٥ الى ٧ سنوات تعطى ١ درجات - من ٣ الى ٤ سنوات تعطى ٠.٥ درجة	٤
البرنامج الزمني لتنفيذ الأعمال (٢ درجة)	٢			- يتوقف التقييم علي تكامل الخطة - تعطى نقاط نسبية للمعروض من مقدمي العطاء	٥
طريقة تقديم العطاء (٢)	٢				٦
الاعمال المدنية (٢٠)	٢٠			- تحديد مصادر التوريد لجميع الخامات المستخدمة وتقديم الكتالوجات - تعطى نقاط نسبية للمعروض من مقدمي العطاءات	٧

ملاحظات	الإجمالي	درجة التقىيم	الدرجة المخصصة	العناصر			M
			٤	بلد المنشأ	أ	الطلبة (٢٠)	٨
			٤	الشركة الصانعة	ب		
			٦	الكفاءة الكلية	ج		
			٤	منحني التشغيل	د		
			١	خامات التصنيع	هـ		
			١	نقطة shut-off	حـ		
			٣	بلد المنشأ	أ	محرك الطلبة (٤ درجة)	٩
			٤	الشركة المصنعة	بـ		
			٤	الكفاءة	جـ		
			٣	معامل القدرة	دـ		
			١.٥	بلد المنشأ	أـ		
			١.٥	مواد التصنيع	بـ	المحاسب (٣ درجات)	١٠
			١.٥	بلد المنشأ	أـ		
			١.٥	مواد المصنعة	بـ		
			٢	بلد المنشأ	أـ	المشغلات الكهربائية (٣ درجات)	١١
			١	الشركة المصنعة	بـ		
			١	معامل الخدمة	جـ		
			١٠٠			المجموع	

- بالنسبة للطلبات الكفاءة ٨٠% تحصل على ١ درجات عن كل ١% زيادة في الكفاءة .

بالنسبة للمحركات الكفاءة ٩٣% تحصل على ١ درجة وتزداد ١ درجة عن كل ١% زيادة في الكفاءة حتى الوصول الى (٩٦%) فأكثر .

بالنسبة للمحركات معامل القدرة ٠.٨٥ تحصل على ١ درجة وتزداد ١ درجة عن كل ٠٠١ زياده في معامل القدرة (قبل التحسين) حتى الوصول الي ٠.٨٧

يعتبر العرض الفني مقبولاً فنياً في حالة حصوله عن ٨٠ درجة فأكثر -٠

قيمة العطاء للمقارنة = قيمة العطاء المالي / درجة التقييم الفني

ملحوظة : المقاول المتعثر في مشروعات مماثلة لنا الحق في رفضه .

تقديم المناقصة عدد ٤ عطاءات كالتالي

العطاء رقم ١/٤ المقدم من شركة المختار للمقاولات والاستثمار العقاري

العطاء رقم ٢/٤ المقدم من كابيتال للمقاولات

العطاء رقم ٣/٤ المقدم من شركة المشروعات الهندسية: -

العطاء رقم ٤/٤ المقدم من شركة تراست للمقاولات العامة : -

وبالدراسة الفنية للعطاءات المقدمة تبين الآتي :-

العطاء رقم ١/٤ المقدم من شركة المختار للمقاولات والاستثمار العقاري

حصل على درجة تقييم فني ٩٥ درجة

العطاء رقم ٢/٤ المقدم من كابيتال للمقاولات

حصل على درجة تقييم فني ٨٨ درجة

العطاء رقم ٣/٤ المقدم من شركة المشروعات الهندسية: -

حصل على درجة تقييم فني ٩٧ درجة

العطاء رقم ٤/٤ المقدم من شركة تراست للمقاولات العامة : -

حصل على درجة تقييم فني ٨٩ درجة

ومما سبق يتضح أن جميع العطاءات مطابقة من الناحية الفنية لحصولها على درجة تقييم فني أعلى من ٨٠ درجة

وبفتح المظاريف المالية للعطاءات المقبولة فنياً تبين الآتي :-

العطاء رقم ٤/٤ المقدم من شركة المختار للمقاولات والاستثمار العقاري :-

تضمن مظروفه المالي عدد (٣٣) ورقة وقام بتجميع عطاءه بمبلغ ٥٨٢٨٣٣٥ جم وقدم خصم ١٠% من إجمالي قيمة عطائه ليصبح عطائه بعد الخصم بمبلغ ٥٢٤٥٥٠١ جم

العطاء رقم ٤/٢ المقدم من كابيتال للمقاولات

تضمن مظروفه المالي عدد ٣٠ ورقة ولم يجمع عطائه وقام بكتابته أسعاره بالحبر الجاف عدا البنود (٩ / ٣، ٩ / ٤) تم كتابتهم بالقلم الرصاص.

العطاء رقم ٤/٣ المقدم من شركة المشروعات الهندسية:-

تضمن مظروفه المالي عدد (٣٢) ورقة وقام بتجميع عطاءه بمبلغ ٧١٩٣٣١٨ جم

العطاء رقم ٤/٤ المقدم من شركة تراست للمقاولات العامة :-

تضمن مظروفه المالي عدد (٢٩) ورقة وقام بتجميع عطاءه بمبلغ ٥٩٣١١٥٠ جم وقدم خصم ١٠% من إجمالي قيمة عطائه ليصبح عطائه بعد الخصم بمبلغ ٥٣٣٨٠٣٥ جم

بالنسبة للعطاء رقم ٤/٢ المقدم من شركة كابيتال للمقاولات قام بكتابة قيمة كل بند في المناقصة بالحبر الجاف عدا البنود (٩ / ٣، ٩ / ٤) تم كتابتهم بالقلم الرصاص وحيث قضت المادة ٤/٢٢ من لائحة العقود والمشتريات بان لا تقبل العطاءات المكتوبة بالقلم الرصاص وحيث ان العملية طرحت بنظام مقاولات الاعمال فيتم التعامل مع تلك البنود بأعمال المادة ٦/٢٢ من لائحة العقود والمشتريات والتي نصت على (اذا لم يحدد مقدم العطاء سعراً عن بند من بنود الشركة - مع الاحتفاظ بالحق في استبعاد العطاء - ان يتم وضع لهذا البند أعلى فئة له في العطاءات المقدمة وذلك للمقارنة بينه وبين سائر العطاءات فإذا رست عليه المناقصة فيعتبر انه ارتضى المحاسبة علي أقل فئة لهذا البند في العطاءات المقبولة دون أن يكون له حق المنازعة في ذلك) .

طرق وإجراءات الطرح والترسية

تم وضع أعلى فئة للعطاء ٤/٢ المقدم من كابيتال للمقاولات في البند (٩ / ٣ ، ٩ / ٤) وكانت أعلى فئة من العطاءات المطابقة للبند (٩ / ٣) بمبلغ ٣١٠٠ جم وأعلى فئة للبند (٩ / ٤) من العطاءات المطابقة بمبلغ ٤٠٥٠٠ جم

وبتفريغ العروض المالية للعطاءات المطابقة فنـاً تبين الآتي :-

العطاء ٤ / ٤ تراث للمقاولات	العطاء ٣ / ٤ المشروعات الهندسية	العطاء ٢ / ٤ كابيتال للمقاولات	العطاء ١ / ٤ شركة المختار للمقاولات	البيان
الأعمال المدنية				
٤١٠٩١٥٠	٥٠٩٥٣٤٨	٣٨٦٧٢٥٢	٣٨٩٤٥٦٠	لشبكة عين شمس
٧٤٦٩٥٠	٩١١٣٥٠	٥٦١٧٨٥	٨٥٢٩٢٥	لمركز خدمة عملاء الزيتون
٤٨٥٦١٠٠	٦٠٠٦٦٩٨	٤٤٢٩٠٣٧	٤٧٤٧٤٨٥	اجمالي الاعمال المدنية
الأعمال الكهربائية				
٢٦٩٨٠٠	٣٦٩٣١٠	١٩٣٨٤٠	٢٦٤١٥٠	لشبكة عين شمس
٥٨٤٧٠٠	٤٧٣٧١٠	٣٣٥٨٢٥	٦١٧٧٠٠	لمركز خدمة عملاء الزيتون
٨٥٤٥٠٠	٨٤٣٠٢٠	٥٢٩٦٦٥	٨٨١٨٥٠	اجمالي الاعمال الكهربائية
أعمال البنية التحتية لشبكة الكمبيوتر				
٢٣٢٥٠٠	٣٤٣٦٠٠	١٥١٨٦٢	١٦٧٥٠٠	مركز خدمة عملاء الزيتون
٥٩٤٣١٠٠	٧١٩٣٣١٨	٥١١٠٥٦٤	٥٧٩٦٨٣٥	القيمة الاجمالية لكل الاعمال
%١٠	—	—	%١٠	خصم مقدم
٥٣٤٨٧٩٠	٧١٩٣٣١٨	٥١١٠٥٦٤	٥٢١٧١٥١.٥	القيمة الاجمالية لكل عطاء
٨٩	٩٧	٨٨	٩٥	درجة التصويب الفني
٦٠٠٩٨٧٦.٤٠٤	٧٤١٥٧٩١.٧٥	٥٨٠٧٤٥٩	٥٤٩١٧٣٨	قيمة العطاء بعد التصويب الفنـي

طريقة تصويب العطاءات المالية :-

العطاء رقم ٤/١ المقدم من شركة المختار للمقاولات والاستثمار العقاري :-

$$٥٤٩١٧٣٨ \times ٥٢١٧١٥١.٥ = ٩٥/١٠٠$$

العطاء رقم ٤/٢ المقدم من كابيتال للمقاولات

$$٥٨٠٧٤٥٩ \times ٥١١٠٥٦٤ = ٨٨/١٠٠$$

العطاء رقم ٤/٣ المقدم من شركة المشروعات الهندسية:-

$$٧٤١٥٧٩١.٧٥ \times ٧١٩٣٣١٨ = ٩٧/١٠٠$$

العطاء رقم ٤/٤ المقدم من شركة تراست للمقاولات العامة :-

$$٦٠٠٩٨٧٦.٤٠ \times ٥٣٤٨٧٩٠ = ٨٩/١٠٠$$

وعلي ضوء ما انتهت اليه الدراسة المالية من تحديد القيمة الإجمالية لكل عطاء وحيث نصت المواقف والشروط المطروحة على ان يوصف المقاول بالاتحاد المصري لمقاولى التشييد والبناء في (شعبة أعمال مباني بقئنة تتناسب مع حجم العمل) ٠٠٠٠ وللتتأكد من أن العطاءات المقدمة لم تتجاوز الحد المسموح به لدخول المناقصة (المنصوص عليه طبقاً للقرار ٢٩٩ لسنة ٢٠١٩) الذي حدد الحدود القصوى لقيمة المناقصة المسموح لمقاول بدخوله فيها وفقاً لقئنة تخصصه بكل تخصص والتي يسمح بالتجاوز عنها في حدود ١٥% من الحد الأعلى لكل فئة ٠٠٠ وعليه تمت مقارنة القيمة الإجمالية لكل عطاء بالحد الأعلى المسموح

به لكل فئة وكانت المقارنة كالتالي

بيان	القيمة الإجمالية	التخصص	الفئة	الحد الأعلى لكل فئة	مدى مناسبة العرض المالي للفئة
العطاء رقم ٤/١ المقدم من شركة المختار للمقاولات	٥٢١٧١٥١.٥	اعمال المباني (متكامل)	الخامسة	٢١ مليون	مناسب
العطاء رقم ٤/٢ المقدم من كابيتال للمقاولات	٥١١٠٥٦٤	اعمال المباني (متكامل)	ال السادسة	١٢ مليون	مناسب
العطاء رقم ٤/٣ المقدم من شركة المشروعات الهندسية	٧١٩٣٣١٨	اعمال المباني (متكامل)	الثانية	١٠٠ مليون	مناسب
العطاء رقم ٤/٤ المقدم من شركة تراست للمقاولات	٥٣٤٨٧٩٠	اعمال المباني (متكامل)	السابعة	٦ مليون	مناسب

طرق وإجراءات الطرح والترسيمة

ومن الجدول عاليه يتبيين أن جميع العطاءات قيمتهم الإجمالية مناسبة للحد الأعلى المسموح بالدخول به في المناقصات طبقاً للفئة الخاصة بكل عطاء منهم بالاتحاد المصري لمقاولى التشييد والبناء في شعبة أعمال مباني (متكملاً)

وإعمالاً لحكم المادة رقم ٤/٤ من لائحة مشتريات الشركة قامت رئيس لجنة البت باستلام مظروف القيمة التقديرية مغلاقاً من مدير المشتريات والتعاقدات وقام بفتحة أمام اللجنة وتبيين منه أن القيمة التقديرية الإجمالية ٦٠٠٠٠٠ (ستة مليون جنيه لا غير)

ومما سبق يتضح أن العطاء رقم ٤/١ المقدم من شركة المختار للمقاولات والاستثمار العقاري هو أفضل العطاءات المطابقة فنياً بعد التصويتات الفنية والمالية ويتم الترسية عليه بقيمة إجمالية قدرها ٥٢١٧١٥١.٥ جنيه وأقل من القيمة التقديرية وبالبالغة ٦٠٠٠٠٠ جنيه

للأقتراحات والشكاوى قم بمسح الصورة (QR)



قام بإعداد الإصدار الثاني من هذا البرنامج:

الشركة القابضة	الأستاذ / تامر أسعد الحديدي
صرف القاهرة	الأستاذ / تامر فاروق عبد المنصف
الشركة القابضة	الأستاذ / محمد فوزي أنس محمد
الشركة القابضة	الأستاذ / محمد مختار هارون
الدقهلية	الأستاذ / مصطفى محمد سلامة
صرف القاهرة	الأستاذ / نجلاء فوزي عبد الله
الغربية	الأستاذ / وفique عبده حليم

قام بالمراجعة للإصدار الثاني من هذا البرنامج:

مياه القاهرة	الأستاذ / السيد فهمي علي
الغربية	الأستاذ / إيهاب جلال سالم
الدقهلية	الأستاذ / أحمد المتولى حافظ
الدقهلية	الأستاذ / أحمد محروس عبد الرازق
الشركة القابضة	الأستاذة / أمل وهبة سيد
صرف القاهرة	الأستاذ / تامر محمود حسن
الغربية	الأستاذ / سالي عبد الرؤوف علي
صرف القاهرة	الأستاذ / محمد أحمد محمد فضل
الغربية	الأستاذ / محمد مختار هارون

قام بالتنسيق الفني والإخراج لهذا الإصدار:

الإدارة العامة للمسار الوظيفي - الشركة القابضة	الأستاذ / أحمد محمود القناوى
--	------------------------------